

职位描述-招聘专员

地点：武汉

关于我们

光辉国际是全球领先的人才和组织咨询公司，1969 年成立于美国，1999 年于纽交所上市(NYSE :KFY)。我们通过激发并释放人才潜能，帮助领导者、组织和社会取得成功。

光辉睿程是光辉国际集团旗下全资子公司，成立于 1998 年。光辉睿程致力于为全球企业提供极具影响力的招聘解决方案。从招聘流程外包(RPO)、专业人才搜寻、人才测评到雇主品牌，我们提供全方位定制的人才战略以满足企业的需求。

光辉睿程荣获 HRO Today Baker's Dozen 2016 年度“最佳综合服务商”及“最佳服务品质服务商”奖
光辉睿程荣获伯乐会“最佳人力资源供应商”奖。

职位描述

- 招聘专员协助招聘顾问寻找合适的候选人，并且能够和人才库中的候选人保持长期的联系。
- 负责对候选人进行初步筛选，评估，利用多种搜索工具，搜索策略和技巧扩大外部候选人的人才库。
- 积极利用各种招聘渠道和搜索方法来建立人才网络，包括网络搜寻，数据库和专业人才组织。
- 积极发展潜在的招聘渠道，维护搜寻渠道的信息统计，确定招聘目标，并在系统中更新人才数据。
- 准备人才搜寻报告，分析数据，协助未来的战略发展，同时提高组织的声誉。

任职条件

- 至少 1 年以上的招聘经验，无论是在人力资源招聘外包公司，企业还是猎头机构中。
- 有在制造业，研发和供应链领域大规模项目招聘经验者优先考虑。
- 熟悉各种人才搜索渠道：电话，人才网站，社会招聘，团体组织和网络。
- 具备较强的学习新事物能力和以结果为导向的思维，并且能够建立和招聘顾问主动的合作方式。
- 具备独立解决问题的能力，能够在目标明确的环境中良好的发挥工作能力。
- 有很强的候选人关系管理的经验和建立维护人才网络的能力。
- 良好的沟通和人际交往能力，能够与具有不同的背景人进行良好的团队合作。
- 本科或以上学历，出色的英文沟通技巧和书写能力。

To learn more about this opportunity, please contact eva.jiang@kornferry.com or M +86 21 6015 0419 for a confidential discussion.